

Heden, zeventwintig januari tweeduizend eenentwintig, -----  
verscheen voor mij, meester Jan Willem van der Woude, notaris met als  
plaats van vestiging de gemeente Noordenveld:-----  
de heer Martijn Theo Kuizenga, geboren te Groningen op drieëntwintig -  
juni negentienhonderd negenenzeventig, wonende te Assen (postcode -  
9403 NJ), Muddegoorn 22, rijbewijs nummer 5801160240, te dezen ----  
handelende in zijn hoedanigheid van door de bestuurdersvergadering --  
van de in de gemeente Assen gevestigde en te Assen aan de -----  
Muddegoorn 22 (postcode 9403 NJ) kantoorhoudende stichting: -----  
"Stichting Schouderaanshouder" aangewezen en gemachtigd -----  
persoon, zulks ter uitvoering van het besluit van het bestuur tot wijziging  
van de statuten van de stichting, bij welk besluit hij, de comparant, werd  
aangewezen en gemachtigd tot de uitvoering daarvan,-----  
blijkende van voormeld besluit van het bestuur uit een aan deze ----  
akte gehecht uittreksel uit de notulen van de betreffende -----  
vergadering.-----

De comparant, in hoedanigheid gemeld, verklaarde vooraf:-----

1. Bij akte op elf november tweeduizend twintig verleden voor mij, ----  
notaris, werden de statuten van genoemde stichting: "Stichting -----  
Schouderaanshouder" laatstelijk gedeeltelijk gewijzigd.-----
2. Het bestuur van voormelde stichting heeft in haar voormelde -----  
vergadering met algemene stemmen besloten de statuten van de --  
stichting gedeeltelijk te wijzigen.-----

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde naar aanleiding van  
voormeld besluit en ter uitvoering daarvan bij deze de statuten der -----  
stichting gedeeltelijk te wijzigen als volgt:-----

"Naam. Zetel.-----

**Artikel 1.**-----

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Schouderaanshouder**". -
2. De stichting heeft haar statutaire zetel in de gemeente Assen.-----

**Doelstelling.**-----

**Artikel 2.**-----

Het doel van de stichting is het verlenen van zorg en dienstverlening ----  
en/of ondersteuning in de meest ruime zin aan personen met een -----  
lichamelijke en/of verstandelijke en/of zintuigelijke beperkingen en aan -  
hun ouders, alsmede al hetgeen daarmee verband houdt of daaraan ----  
dienstbaar kan zijn.-----

Onder deze doelstelling is mede begrepen het ondersteunen en -----  
begeleiden van de hiervoor genoemde personen inzake het behouden -  
en/of vergroten van de (sociale) zelfredzaamheid in de maatschappij, ---  
alsmede ondersteuning bij praktische basisvaardigheden, ondersteuning  
en begeleiding bij plannings- en studievaardigheden, waaronder -----  
begrepen het geven van bijles en/of coaching, alsmede al hetgeen -----  
daarmee verband houdt of daaraan dienstbaar kan zijn.-----

Bij de verwezenlijking van het doel handelt de stichting vanuit de -----  
Christelijke identiteit (zie ook artikel 6 lid 4).-----

**Geldmiddelen.**-----

**Artikel 3.**-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- opbrengsten uit dienstverlening; -----
- bijdragen van instellingen en instanties die zich bewegen op het -----  
terrein van de stichting;-----
- bijdragen van (ouders van) deelnemers aan de activiteiten van de --  
stichting;-----
- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

**Raad van toezicht: Omvang, samenstelling, taak, benoeming en ----  
defungeren.** -----

**Artikel 4.**-----

1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal drie leden. -----
2. De raad van toezicht is bevoegd tot benoeming, schorsing en -----  
ontslag alsmede het verlenen van décharge van de leden van de ---  
raad van toezicht. -----
3. De criteria en de procedure voor (her)benoeming, schorsing en ----  
ontslag van een lid van de raad van toezicht liggen vast in het -----  
reglement van de raad van toezicht. -----
4. Een (aspirant) lid van de raad van toezicht is verplicht de raad van -  
toezicht en het bestuur opgave te doen van al diens arbeidsfuncties  
en bestuursfuncties, ook tijdens diens lidmaatschap van de raad ---  
van toezicht. -----
5. De raad van toezicht heeft als taak het bestuur gevraagd en -----  
ongevraagd met advies terzijde te staan. Tevens heeft de raad van  
toezicht de taken als hierna in artikel 8 lid 8 tot en met lid 10 -----  
omschreven zijn. -----  
Het bestuur kan middels (huishoudelijk) reglement bepalen dat de -  
raad van toezicht naast het bepaalde in deze statuten omtrent -----  
bepaalde onderwerpen van te voren geïnformeerd moet worden, ---  
dan wel het bestuur verplicht is van te voren advies omtrent -----  
bepaalde onderwerpen in te winnen bij de raad van toezicht. -----  
Het bestuur kan derhalve ook de raad van toezicht (actief) om -----  
advies vragen. De raad van toezicht kan hier slechts gehoor aan ---  
geven indien het gevraagde advies niet van invloed is op haar -----  
toezichthoudende taak. -----
6. Besluiten van de raad van toezicht worden genomen met volstrekte  
meerderheid van stemmen, tenzij in deze statuten anders bepaald -  
mocht zijn. -----  
De bepalingen omtrent (het bijeenroepen van) -----  
bestuursvergaderingen als omschreven in artikel 8 van deze -----  
statuten, zijn zoveel mogelijk analoog van toepassing op (het -----  
bijeenroepen van) vergaderingen van de raad van toezicht. -----
7. Een lid van de raad van toezicht defungeert: -----
  - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van ---  
betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling ---  
natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van -----  
toepassing wordt verklaard; -----

- c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
  - d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
  - e. door ontslag door de rechtbank;
  - f. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht;
  - g. door zijn overlijden.
8. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd.

**Raad van toezicht: Onafhankelijkheid en onverenigbaarheden.**

**Artikel 5**

1. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Geen persoon kan tegelijkertijd deel uitmaken van de raad van toezicht en van het bestuur van de stichting.
2. De leden van de raad van toezicht hebben geen directe belangen bij de stichting. In dat kader komen in ieder geval niet voor (her)benoeming tot lid van de raad van toezicht in aanmerking personen, alsmede hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad die:
  - a. belast zijn met de dagelijkse of algemene leiding over de stichting en/of met haar verbonden rechtspersonen;
  - b. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudend orgaan werknemer of bestuurder van de stichting is geweest, dan wel op basis van een toelatingscontract in de stichting werkzaam zijn geweest;
  - c. een persoonlijke financiële vergoeding van de stichting ontvangen, anders dan een vergoeding die voor de als lid van het toezichthoudende orgaan verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van een bedrijf;
  - d. in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudende orgaan een belangrijke zakelijke relatie met de stichting hebben gehad;
  - e. bestuurslid zijn van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de stichting waarop hij toezicht houdt lid van het toezichthoudend orgaan is;
  - f. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk hebben voorzien in het bestuur van de stichting bij belet of ontstentenis van bestuurders.

**Bestuur: Omvang, samenstelling, benoeming en defungeren.**

**Artikel 6**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste één (1) lid, doch

- maximaal drie (3) leden. Het aantal bestuursleden wordt door het --  
bestuur vastgesteld.-----
2. Bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht. De raad -  
van toezicht stelt ook de bestuursfuncties vast. De functies van ----  
voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen ook door één -----  
persoon worden vervuld. -----  
Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal de  
raad van toezicht zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de -----  
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) -  
opvolger(s).-----
  3. Besluiten tot schorsing en ontslag van bestuurders worden -----  
genomen door het bestuur, met een meerderheid van tenminste ----  
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
  4. Bestuursleden worden benoemd voor bepaalde of onbepaalde tijd.
  5. Bestuursleden van de stichting dienen in verband met het hiervoor -  
in artikel 2 omschrevene de Christelijke identiteit van de stichting uit  
te dragen. In dat kader dienen bestuursleden van de stichting -----  
eveneens het in dat kader opgestelde identiteitsdocument te -----  
onderschrijven. -----
  6. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de -----  
overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid,  
een wettig samengesteld bestuur en kan derhalve rechtsgeldige ----  
besluiten nemen.-----
  7. Een bestuurslid defungeert:-----
    - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
    - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van ---  
betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling ---  
natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van -----  
toepassing wordt verklaard; -----
    - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het -----  
Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
    - d. door ontslag door de rechtbank; -----
    - e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige -----  
bestuursleden; -----
    - f. door zijn overlijden. -----

**Bestuur: Vertegenwoordiging.**-----

**Artikel 7**-----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. -----  
Voor het geval het bestuur van de stichting uit twee of meer -----  
personen bestaat, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee --  
gezaamenlijk handelende bestuursleden. -----
2. Het bestuur kan gehele of gedeeltelijke volmacht verlenen aan één  
of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen -  
de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----
3. In alle gevallen waarin een bestuurder een tegenstrijdig belang ----  
heeft met de stichting, wordt de stichting niettemin -----  
vertegenwoordigd door het bestuur.-----

**Bestuursvergaderingen, bestuursbesluiten**-----

**Artikel 8**-----

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.-----
2. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per jaar en voorts zo ---- dikwijls als de meerderheid van het aantal bestuursleden dit ----- wenselijk acht. -----
3. Het bestuur bepaalt in onderling overleg wie de vergaderingen ----- uitschrijft, stelt in onderling overleg de agenda op en verzendt de --- agenda met het verslag van de vorige vergadering en eventuele ---- overige bijbehorende stukken naar alle bestuursleden. Oproeping -- tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de -- dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. Indien alle bestuursleden hun - emailadressen kenbaar gemaakt hebben, kan oproeping ook via --- email geschieden. -----
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens ----- afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de ----- vergadering. -----
6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen ----- worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de ----- vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
7. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter --- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter --- beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, ----- volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander ----- bestuurslid als gevolmachtigde optreden.-----
8. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van: -----
  - overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; en -----
  - overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander ----- verbindt. -----

Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor alle hiervoor in dit lid genoemde besluiten. -----
9. Het bestuur is verplicht de raad van toezicht tijdig te informeren ---- omtrent alle te nemen bestuursbesluiten betreffende ----- rechtshandelingen waarmee een financieel belang tussen ----- vijftwintigduizend euro (€ 25.000,00) en vijftigduizend euro ----- (€ 50.000,00) gemoeid gaat. -----  
De raad van toezicht heeft een adviserende rol jegens het bestuur - wat betreft de in de laatste volzin genoemde besluiten. -----

10. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, wat betreft: -----
- alle te nemen bestuursbesluiten betreffende rechtshandelingen waarmee een financieel belang van vijftigduizend euro ----- (€ 50.000,00) of meer gemoeid gaat; of -----
  - bestuursbesluiten betreffende onderwerpen als hiervoor in lid 8 van dit artikel omschreven; of -----
  - het aangaan van huurovereenkomsten waarvan de looptijd ----- langer dan drie (3) jaar is; of -----
  - de vaststelling van de begroting, het jaarverslag, de ----- jaarrekening en de resultaatbestemming betreffende de ----- stichting; -----
  - de vaststelling van (strategische) beleidsplannen van de ----- stichting; -----
  - de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor -- een adequate invloed van belanghebbenden; -----
  - het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking --- van de stichting met andere rechtspersonen of ----- vennootschappen indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; -----
  - het (vaststellen of wijzigen van het) bestuursreglement van de - raad van bestuur; -----
  - een voorstel tot wijziging van de statuten van de stichting (als - bedoeld in artikel 12 van deze statuten); -----
  - een voorstel tot ontbinding van de stichting (als bedoeld in ----- artikel 13 van deze statuten); -----
  - aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van ----- betaling; -----
  - gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort ----- tijdsbestek van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, of van het verbreken van een ----- overeenkomst met een aanmerkelijk aantal personen dat als -- zelfstandige of als samenwerkingsverband werkzaam is voor -- de stichting. -----
11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een ---- aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -- antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ----- Voor het geval voor het te nemen bestuursbesluit ook de raad van - toezicht voorafgaande goedkeuring dient te verlenen, dienen ----- eveneens alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid te - zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. -----
12. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. --- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven - worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.-----

13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. -- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ----
15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering. -----

#### **Conflictregeling.**-----

##### **Artikel 9**-----

De raad van toezicht en het bestuur verplichten zich jegens elkaar over en weer om alle tussen hen bestaande geschillen, na elkaar gehoord -- hebbende, als volgt te beslechten. -----

De raad van toezicht en het bestuur zullen in gezamenlijk overleg één -- terzake kundige deskundige benoemen, welke deskundige bij wijze van bindend advies een beslissing neemt. -----

Bij gebreke van overeenstemming aangaande de benoeming van deze deskundige zal de raad van toezicht één (1) deskundige benoemen en - het bestuur één (1) deskundige benoemen en de aldus benoemde ----- deskundigen tezamen één (1) deskundige benoemen. De op voormelde wijze benoemde drie (3) deskundigen zullen dan bij wijze van bindend -- advies een beslissing nemen. -----

#### **Reglement.**-----

##### **Artikel 10**-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin:-----
  - a. al die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze ----- statuten zijn vervat; en -----
  - b. alle overige onderwerpen geregeld worden waarvan het bestuur dat noodzakelijk vindt. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd -- zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----

#### **Boekjaar en jaarstukken.**-----

##### **Artikel 11**-----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met ----- éénendertig december. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur uiterlijk op één juli van het jaar dat volgt op het betreffende vast te stellen boekjaar ----- vastgesteld. Na de vaststelling wordt het bestuur gedechargeerd -- voor het door haar gevoerde beheer. -----

#### **Statutenwijziging.**-----

##### **Artikel 12**-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor het -- besluit tot statutenwijziging. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot ----

stand komen. -----

3. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

**Ontbinding.** -----

**Artikel 13**-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het bestuur -----  
behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht ----  
voor het besluit tot ontbinding. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo dat na vereffening overblijft, wordt -----  
bested ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling ---  
met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling -  
die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en  
die een soortgelijke doelstelling heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de -----  
jongste vereffenaar, dan wel door een door deze aan te wijzen -----  
derde. -----

**Slotbepaling.**-----

**Artikel 14** -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, ----  
beslist het bestuur.” -----

Ter uitvoering dezer verklaarde de comparant, in hoedanigheid gemeld, domicilie te kiezen ten kantore van de bewaarder dezer minute. -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemeld en daartoe bestemd document vastgesteld. -----

Waarvan akte, in minuut opgemaakt, is verleden te Roden, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van – en een toelichting op de inhoud van deze ----  
akte aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud --  
van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing ----  
daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de ----  
comparant en daarna door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'J.W. van der Woude', written over a light blue horizontal line.